**고 용 증 명 서**

|  |  |
| --- | --- |
| 성 명  |  |
| 주소 |  |
| 성 별 |  | 생 년 월 일  | 　　　　년　　월　　일 |
| 근무처 | 명칭 |  |
| 소재지 |  |
| 전화번호 |  |
| 고용연월일 | 　　　　년　　월　　일 |
| 임 금 |  |
| 업무종류 |  |
| 직위 |  |
| 기타증명사항 |  |

위 사람에 대해서 당사에서 고용하고 있음을 증명합니다.

　　년　　월　　일

회사명：

사업주 성명： (인)

사업장주소 :

전화번호 :

※고용인이 증명을 희망하지 않는 사항에 대해서는 기재하지 않습니다(”\*\*\*\*\*”표시).